

В соответствии с пунктом 1.8. Отраслевого соглашения между Муниципальным казенным учреждением Управление культуры города Искитима Новосибирской области и Искитимской городской общественной профсоюзной организацией Российского профессионального союза работников культуры на 2021-2023 годы стороны пришли к соглашению о внесении в Отраслевое тарифное соглашение между Муниципальным казенным учреждением Управление культуры города Искитима Новосибирской области и Искитимской городской общественной профсоюзной организацией Российского профессионального союза работников культуры на 2021-2023 годы (далее – Отраслевое тарифное соглашение) следующих изменений:

* 1. Приложение № 4 к Отраслевому тарифному соглашению между Муниципальным казенным учреждением Управление культуры города Искитима Новосибирской области и Искитимской городской общественной профсоюзной организацией Российского профессионального союза работников культуры на 2021-2023 годы изложить в следующей редакции:

**«Качественные показатели деятельности, учитываемые при определении выплат стимулирующего характера.**

**Качественные показатели деятельности Учреждений, учитываемые при определении выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений**

1. **Для начальника МКУ Управление культуры города Искитима**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей оценки эффективности | Условия осуществления выплат, размер выплат (в % от оклада) |
| 1. 1
 | Выполнение муниципального задания, плана мероприятий учреждения (обеспечение деятельности учреждения, реализация мероприятий и целевых программ) | Отсутствие нарушений - 10;Наличие нарушений - 0 |
|  | Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений, их качество и достоверность | Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов - 10;Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов - 0 |
|  | Обеспечение информационной открытости учреждения | Обеспечение регистрации и своевременного размещения информации об учреждении, поддержка его в актуальном состоянии - 10;Отсутствие регистрации и размещения информации об учреждении - 0 |
|  | Удовлетворенность граждан качеством предоставления услуг, отсутствие обоснованных жалоб и обращений | Положительные результаты предоставления услуг - 10;Наличие жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и (или) контрольно-надзорных органов - 0 |
|  | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных (при наличии) средств, в том числе в рамках муниципального задания | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода - 10;Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода и (или) наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок -0 |
|  | Соответствие профессионального уровня работников тарифно-квалификационным требованиям (профессиональным стандартам) | Профессиональный уровень работников соответствует тарифно-квалификационным требованиям более чем на 80% - 10;Профессиональный уровень работников соответствует тарифно-квалификационным требованиям на 75 - 79,9% - 4;Профессиональный уровень работников соответствует тарифно-квалификационным требованиям ниже, чем на 75% -0 |
|  | Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) | Доля укомплектованности от 75% до 100% - 10;Доля укомплектованности менее 75% - 0 |
|  | Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения | Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не менее 70 процентов - 10;Не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда - 0 |
|  | Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города | Отсутствие нарушений - 10;Наличие нарушений - 0 |
|  | Обеспечение соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте, обеспечение проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах, отсутствие травматизма и профессиональных заболеваний | Отсутствие нарушений- 10;Наличие нарушений - 0 |
|  | Отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе | Конфликтные ситуации отсутствуют (отсутствие обоснованных жалоб от сотрудников учреждения, поступающих в различные органы в отчетном периоде) - 9;Имеются конфликтные ситуации (наличие обоснованных жалоб от сотрудников учреждения, поступающих в различные органы в отчетном периоде) - 0 |
|  | Проведение объективной оценки результатов деятельности каждого работника, исходя из установленных качественных показателей деятельности | Оценка производится по установленным качественным показателям - 9;Оценка не производится - 0 |
|  | Выполнение учреждением квоты по приему на работу инвалидов (в случае установления учреждению квоты для приема на работу инвалидов в соответствии с Законом Новосибирской области от 12.03.1999 № 45-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Новосибирской области») | Квота по приему на работу инвалидов выполняется - 9;Квота по приему на работу инвалидов не выполняется - 0 |
|  | Недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения | Отсутствие задолженности - 9;Наличие задолженности - 0 |
| Итого: до 136 % |

1. **Для руководителей учреждений культуры и образования в сфере культуры города Искитима Новосибирской области.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Типучреждения | Перечень показателей и критерии оценки(значения показателей) | Размер стимулирующих выплат, % | Отчетный период |
| Библиотеки | 1. Количество посещений в отчетный период, в том числе по количеству посещений Интернет-сайта библиотеки |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 23 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 2. Количество документа выдач в соответствии с установленным в муниципальном задании показателем |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 18 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 3. Количество пользователей в отчетный период в соответствии с установленным в муниципальном задании показателем |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 14 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 4.Формирование и учет фонда библиотеки |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 8 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 5.Отсутствие документально установленных фактов нарушений финансовой и (или) хозяйственной деятельности Учреждения, просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 6.Участие в проектах, грантах, реализации федеральных, областных и городских программ |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 7.Обеспечение уровня средней заработной платы работников учреждения на уровне не ниже среднего в регионе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» |  | Ежемесячно |
| -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 8.Обеспечение открытости и доступности информации об Учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством РФ, на сайте Учреждения |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 9.  Отсутствие производственного травматизма |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 10.  Соблюдение требований комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 11. Своевременное, качественное предоставление официальной отчетности, исполнение приказов, поручений, распоряжений, заданий и запросов начальника МКУ Управление культуры города Искитима |  | Ежемесячно |
| -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 12. Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) |  | Ежемесячно |
| -доля укомплектованности от 75% до 100%  | 2 |  |
| -доля укомплектованности менее 75%  | 0 |  |
| 13. Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения |  | Ежемесячно |
| -доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не менее 70 процентов  | 5 |  |
| -не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда  | 0 |  |
| 14. Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города |  | Ежемесячно |
| Отсутствие нарушений  | 2 |  |
| Наличие нарушений  | 0 |  |
| 15.Результат независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением  |  | Ежемесячно |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, -не менее 70 баллов | 3 |  |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, менее 70 баллов | 0 |  |
| 16.Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением |  | Ежемесячно |
| -100% | 2 |  |
| -менее 100% | 0 |  |
| Всего: | не более 100 |  |
| Музеи | 1. Количество экспозиций и выставок в музее
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 23 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
| 1. Доля экспонируемых музейных предметов
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 18 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 1. Прием предметов на постоянное хранение в состав музейного фонда, изучение и обеспечение сохранности предметов
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 11 |  |
|  - менее 100%  | 0 |  |
| 1. Доля задействованных под экспозиции и выставки площадей от общего количества выставочных площадей
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 8 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
| 1. Отсутствие документально установленных фактов нарушений финансовой и (или) хозяйственной деятельности Учреждения, просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Проведение учреждением межрегиональных, всероссийских мероприятий, участие в проектах, грантах, реализации федеральных, областных и городских программ
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Обеспечение открытости и доступности информации об Учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством РФ, на сайте Учреждения
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Участие в проектах, грантах, реализации федеральных, областных и городских программ
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Обеспечение уровня средней заработной платы работников учреждения на уровне не ниже среднего в регионе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
 |  | Ежемесячно |
| -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Отсутствие производственного травматизма
 |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Соблюдение требований комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения
 |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Своевременное, качественное предоставление официальной отчетности, исполнение приказов, поручений, распоряжений, заданий и запросов начальника Управление культуры
 |  | Ежемесячно |
| -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 13. Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) |  | Ежемесячно |
| -доля укомплектованности от 75% до 100%  | 2 |  |
| -доля укомплектованности менее 75%  | 0 |  |
| 14. Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения |  | Ежемесячно |
| -доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не менее 70 процентов  | 5 |  |
| -не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда  | 0 |  |
| 15. Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города |  | Ежемесячно |
| Отсутствие нарушений  | 2 |  |
| Наличие нарушений  | 0 |  |
| 16. Результат независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением  |  | Ежемесячно |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, -не менее 70 баллов | 3 |  |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, менее 70 баллов | 0 |  |
| 17.Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением |  | Ежемесячно |
| -100% | 2 |  |
| -менее 100% | 0 |  |
| Всего:  | не более 100 |  |
| Учреждения клубного типа  | 1. Число проведенных культурно - досуговых мероприятий
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 23 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 2. Количество участников культурно - досуговых мероприятий |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного планом | 18 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
| 1. Количество участников клубных формирований
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 14 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
| 1. Число клубных формирований
 |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного планом | 8 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
| 1. Проведение учреждением межрегиональных, всероссийских мероприятий, участие в проектах, грантах, реализации мероприятий федеральных, областных и городских программ,
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Отсутствие документально установленных фактов нарушений финансовой и (или) хозяйственной деятельности Учреждения, просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Обеспечение уровня средней заработной платы работников учреждения на уровне не ниже среднего в регионе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
 |  | Ежемесячно |
| -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 8.Обеспечение открытости и доступности информации об Учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством РФ, на сайте Учреждения |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Отсутствие производственного травматизма
 |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Соблюдение требований комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения
 |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Своевременное, качественное предоставление официальной отчетности, исполнение приказов, поручений, распоряжений, заданий и запросов начальника Управление культуры
 |  | Ежемесячно |
|  - да  | 5 |  |
| -нет  | 0 |  |
| 12. Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) |  | Ежемесячно |
| -доля укомплектованности от 75% до 100%  | 2 |  |
| -доля укомплектованности менее 75%  | 0 |  |
| 13. Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения |  | Ежемесячно |
| -доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не менее 70 процентов  | 5 |  |
| -не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда  | 0 |  |
| 14. Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города |  | Ежемесячно |
| Отсутствие нарушений  | 2 |  |
| Наличие нарушений  | 0 |  |
| 15.Результат независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением  |  | Ежемесячно |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, -не менее 70 баллов | 3 |  |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, менее 70 баллов | 0 |  |
| 16.Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением |  | Ежемесячно |
| -100% | 2 |  |
| -менее 100% | 0 |  |
|  Всего: | не более 100 |  |
| Парк | 1.Число проведенных культурно-досуговых мероприятий |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 23 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
|  2. Количество участников культурно - досуговых мероприятий |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного планом | 18 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
|  3. Количество посетителей досуговых объектов |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного планом | 14 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
|  4.Число досуговых объектов, находящихся в рабочем состоянии |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного планом | 11 |  |
| - менее 100%  | 0 |  |
|  5. Отсутствие документально установленных фактов нарушений финансовой и (или) хозяйственной деятельности Учреждения, просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
|  6. Обеспечение уровня средней заработной платы работников учреждения на уровне не ниже среднего в регионе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» |  | Ежемесячно |
|  -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Обеспечение открытости и доступности информации об Учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством РФ, на сайте Учреждения
 |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Отсутствие производственного травматизма
 |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Соблюдение требований комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения
 |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Своевременное, качественное предоставление официальной отчетности, исполнение приказов, поручений, распоряжений, заданий и запросов начальника Управление культуры
 |  | Ежемесячно |
| -да  | 5 |  |
|  - нет | 0 |  |
| 11. Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) |  | Ежемесячно |
| -доля укомплектованности от 75% до 100%  | 2 |  |
| -доля укомплектованности менее 75%  | 0 |  |
| 12. Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения |  | Ежемесячно |
| -доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не менее 70 процентов  | 5 |  |
| -не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда  | 0 |  |
| 13. Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города |  | Ежемесячно |
| Отсутствие нарушений  | 2 |  |
| Наличие нарушений  | 0 |  |
| 14.Результат независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением  |  | Ежемесячно |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, -не менее 70 баллов | 3 |  |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, менее 70 баллов | 0 |  |
| 15. Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением |  | Ежемесячно |
| -100% | 2 |  |
| -менее 100% | 0 |  |
| Всего: | не более 100 |  |
| Образования в сфере культуры | 1.Прием обучающихся в муниципальное учреждение дополнительного образования детей и сохранность контингента обучающихся |  | Ежемесячно |
| - 100% показателя, установленного в муниципальном задании | 25 |  |
| - 85% и более | 14 |  |
| - от 75 до 85% | 11 |  |
| - менее 75% | 0 |  |
| 2.Качество подготовки обучающихся (% обучающихся, имеющих положительные оценки по образовательным программам дополнительного образования детей |  | Ежемесячно |
| - 85% и более | 18 |  |
| -менее 85% | 0 |  |
| 3.Наличие обучающихся, принявших участие в региональных массовых мероприятиях |  | Ежемесячно |
| -100% показателя, установленного в муниципальном задании | 14 |  |
| - менее 100% | 0 |  |
| 4. Наличие обучающихся, победителей областных, межрегиональных, всероссийских или международных конкурсов. Проведение Учреждением творческих состязаний и концертов с участием одаренных детей. |  | Ежемесячно |
| -да | 4 |  |
| -нет | 0 |  |
| 5. Отсутствие документально установленных фактов нарушения финансовой и (или) хозяйственной деятельности Учреждения, просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 6. Обеспечение уровня средней заработной платы педагогов учреждения на уровне не ниже среднего для учителей в регионе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» |  | Ежемесячно |
| -да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 1. Доля выпускников учреждения, поступившие в профильные учебные заведения
 |  | Ежемесячно |
| -от 2% и более (показатель ежегодно может варьироваться в соответствии с дорожной картой) | 5 |  |
| - менее 2% | 0 |  |
| 8. Обеспечение открытости и доступности информации об Учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством РФ, на сайте Учреждения |  | Ежемесячно |
| -да | 3 |  |
| -нет | 0 |  |
| 9. Отсутствие производственного травматизма |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 10. Соблюдение требований комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения |  | Ежемесячно |
| -да | 2 |  |
| -нет | 0 |  |
| 11. Своевременное, качественное предоставление официальной отчетности, исполнение приказов, поручений, распоряжений, заданий и запросов начальника Управление культуры |  | Ежемесячно |
| - да | 5 |  |
| -нет | 0 |  |
| 12. Укомплектованность учреждения работниками (обеспеченность кадрами) |  | Ежемесячно |
| -доля укомплектованности от 75% до 100%  | 2 |  |
| -доля укомплектованности менее 75%  | 0 |  |
| 13. Соблюдение целевого соотношения фонда оплаты труда основного и вспомогательного персонала учреждения |  | Ежемесячно |
| -доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не менее 70 процентов  | 5 |  |
| -не соблюдается целевое соотношение фонда оплаты труда  | 0 |  |
| 14. Неисполнение в срок предписаний и замечаний по актам проверок контрольных и надзорных органов, указаний и поручений Главы города |  | Ежемесячно |
| -отсутствие нарушений  | 2 |  |
| -наличие нарушений  | 0 |  |
| 15.Результат независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением  |  | Ежемесячно |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, -не менее 70 баллов | 3 |  |
| -интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки, менее 70 баллов | 0 |  |
| 16.Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением |  | Ежемесячно |
| -100% | 2 |  |
| -менее 100% | 0 |  |
| Всего: | Не более 100 |  |

**Качественные показатели, учитываемые при определении выплат стимулирующего характера работникам Учреждений (для административно-управленческого персонала, специалистов и других работников)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип учреждения | Должности | Показатели эффективности деятельности учреждения (основание для премирования) \* | Размер стимулирующихвыплат, % от должностногооклада (оклада) |
| Учреждения образования в сфере культуры | Административно-управленческий персонал | 1. Выполнение показателей деятельности по предоставлению образовательных услуг, контингенту учащихся, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг в сфере образования (для заместителей по учебной, воспитательной и других аналогичных направлений деятельности).2. Выполнение работы по обеспечению учебного процесса (для заместителей по прочим направлениям деятельности).3.Отсутствие нарушения сроков исполнения правовых актов и поручений руководителя учреждения.  | Конкретный размер стимулирующих выплат и порядок их установления определяется учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре, локальном акте |
|  |
| Специалисты | 1.Количество призёров олимпиад, конкурсов, частота участия в конкурсах.2. Количество выступлений на педсовете, внедрение опыта педагога на уровне образовательного учреждения.3. Участие в профессиональных конкурсах, в работе конференций, количество выступлений в течение года.4. Победы (номинации) в профессиональных конкурсах.5. Работа по методическому обеспечению учебного процесса. |
| Технические исполнители | 1.Обеспечение бесперебойной работы оборудования, техники, различной аппаратуры |
| Библиотеки | Административно-управленческий персонал | 1. Выполнение и перевыполнение плановых показателей в соответствии с установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (для заведующих филиалов).2. Выполнение работ в соответствии с календарным графиком и надлежащим качеством (для заведующих филиалов).3.Отсутствие нарушения сроков исполнения правовых актов и поручений руководителя учреждения.   | Конкретный размер стимулирующих выплат и порядок их установления определяется учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре, локальном акте |
|  |
| Специалисты | 1.Выполнение показателей по количеству посещений, комплектованию библиотечных фондов, справочно-библиографического обслуживания и книговыдачи в год.2. Освоение и внедрение инновационных методов работы, направленных на развитие библиотеки.3. Высокий уровень подготовки, творческая активность в организации и проведении культурно-просветительских, обучающих мероприятий, научно-методической и издательской работе. |
|  |
| Музей | Административно-управленческий персонал | 1. Выполнение работ в соответствии с календарным графиком и надлежащим качеством.2.Отсутствие нарушения сроков исполнения правовых актов и поручений руководителя учреждения.   | Конкретный размер стимулирующих выплат и порядок их установления определяется учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре, локальном акте |
| Специалисты | 1.Выполнение показателей по посещаемости, экскурсионной и лекционной деятельности в год.2. Высокий уровень подготовки и проведения лекций, экскурсий, музейных мероприятий.3. Участие в создании новых постоянных, временных и передвижных экспозиций и выставок.4.Творческая активность в научно-методической и (или) научно-исследовательской работе.5.Сохранение, реставрация и комплектование музейных фондов |
| Учреждения клубного типа, парк | Административно-управленческий персонал | 1. Качественное исполнение работы (для заместителей по прочим направлениям деятельности).2.Отсутствие нарушения сроков исполнения правовых актов и поручений руководителя учреждения.   | Конкретный размер стимулирующих выплат и порядок их установления определяется учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре, локальном акте |
|  |
| Специалисты | 1.Выполнение показателей деятельности по количеству клубных формирований и привлечению в них участников.2. Высокий уровень подготовки и проведения культурно-досуговых мероприятий.3. Высокий уровень подготовки, творческая активность в организации и проведении культурно-просветительских, обучающих мероприятий, информационно-методической деятельности. |
| Технические исполнители | 1.Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, техники, различной аппаратуры |
| Рабочие | 1.Высокое качество выполняемой работы в соответствии с характеристиками работ |
| Прочие учреждения культуры (МКУ Управление культуры) | Главный бухгалтер | 1.Выполнение плана мероприятий и видов работ, предусмотренных положением учреждения.2.Своевременное и качественное выполнение показателей содержания работы по должности.3.Отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения.4.Отсутствие санкций, повлиявших на нормальное функционирование учреждения.5.Отсутствие нарушения сроков исполнения правовых актов и поручений руководителя учреждения.   | Конкретный размер стимулирующих выплат и порядок их установления определяется учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре, локальном акте |
| Ведущий бухгалтер, экономист, юрист, программист | 1.Своевременное и качественное выполнение показателей содержания работы по должности.2.Отсутствие санкций, повлиявших на нормальное функционирование учреждения.  |
| Методисты, режиссер | 1.Выполнение мероприятий и видов работ, предусмотренных положением учреждения (для специалистов по основным направлениям деятельности).2. Высокий уровень подготовки и проведения культурно-массовых мероприятий.3. Высокий уровень подготовки, творческая активность в организации и проведении культурно-просветительских, обучающих мероприятий, информационно-методической деятельности. |
| Технические исполнители | 1.Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, техники, различной аппаратуры |
| Рабочие | 1.Высокое качество выполняемой работы в соответствии с характеристиками работ |

2. Настоящее дополнительное соглашение к отраслевому соглашению вступает в силу с 01.01.2022 года.

3. Все другие условия отраслевого соглашения считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

