

СОГЛАСОВАНО

начальник МКУ Управление культуры  
г. Искитима Новосибирской области  
Матушкин В.П.



Приложение  
УТВЕРЖДЕН

приказом директора  
Муниципального бюджетного учреждения  
Дом культуры «Октябрь»

от «12» января 2017 г. № 2-о

План

мероприятий по улучшению качества деятельности Муниципального бюджетного учреждения  
Дом культуры «Октябрь» города Искитима Новосибирской области.

№ п. л.	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1	<b>Открытость и доступность информации об Учреждении</b>					
	Актуализировать и дополнить информацию об Учреждении на официальном сайте (полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения,	Ср.балл 3 (5) по п 1.1.	По мере поступления актуальной информации – в течение 3 дней	Методкабинет	Размещение и регулярное обновление информации об Учреждении на официальном сайте Учреждения.	Обеспечение получателей услуг в сфере культуры полной, актуальной и понятной информации об организации, размещаемой на

<p>Актуализировать и дополнить информацию об Учреждении на официальном сайте (полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, адрес электронной почты, структура организации культуры, сведения об учредителе (учредителях), учредительные документы)</p>	<p>Ср.балл 3 (5) по п 1.1.</p>	<p>По мере поступления актуальной информации – в течение 3 дней</p>	<p>Методкабинет</p>	<p>Размещение и регулярное обновление информации об Учреждении на официальном сайте Учреждения.</p>	<p>Обеспечение получателей услуг в сфере культуры полной, актуальной и понятной информации об организации, размещаемой на официальном сайте. Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов</p>
<p>Актуализировать и размещать информацию на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>)</p> <p>Своевременная публикация информации о работе учреждения, о проведенных</p>	<p>Ср.балл 6 (7) по п 1.2.</p>	<p>В течение 5 дней с момента поступления информации.</p> <p>В течение 1 дня с момента проведения мероприятия</p>	<p>Бухгалтерия. Контрактный управляющий</p>	<p>Размещение и регулярное обновление информации о выполнении муниципального задания, о проведении конкурсов и государственных закупок, отчета о результатах</p>	<p>Актуальность информации на сайте. Информированность потребителей услуг. Повышение независимой оценки по данному критерию до 7,0 баллов</p>

	мероприятиях с видео и фото материалами на официальном сайте Учреждения				деятельности Учреждения, размещаемой на официальном сайте	
	Проанализировать используемые формы и методы информирования населения о предстоящих культурно-массовых мероприятиях. По итогам анализа внести корректировки в информационно-рекламную деятельность учреждения размещение и регулярное обновление информации о предстоящих мероприятиях Учреждения на официальном сайте, в афишах и СМИ	Ср.балл 6,24 (7) по п 1.3.	I полугодие 2016года	Методкабинет	Повысится информационно-рекламная деятельность учреждения	Обеспечение получателей услуг в сфере культуры информацией о предстоящих мероприятиях Учреждения Повышение независимой оценки по данному критерию до 7,0 баллов
<b>2</b>	<b>Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения</b>					
	Проведение комплекса мероприятий по созданию условий доступности зданий/помещений учреждения для	Ср.балл 4,55 (5) по п 2.1.	В течение отчетного периода, согласно плану адаптации МБУ	Ответственный за организацию и проведение работы в учреждении по	Комфортность пребывания посетителей в Учреждении	Создание комфортных условий пребывания посетителей и предоставления

<p>посещения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Провести работу по обеспечению надлежащего уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление контроля санитарного состояния мест общего пользования (фойе, туалетных комнат, гардероба)</li> <li>- Приобретение технических средств (световое и звуковое оборудование), музыкальных</li> </ul>		<p>ДК «Октябрь» по обеспечению доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения.</p> <p>Постоянно, во время проведения мероприятий – не реже 1 раза в час</p> <p>Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов</p> <p>Заместитель директора по АХЧ</p> <p>Директор Главный бухгалтер</p>	<p>Поддержание санитарного состояния мест общего пользования в соответствии с установленными требованиями и нормами</p>	<p>услуг в Учреждении</p> <p>Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов</p>
--	--	--	---	---	---

инструментов для дополнительного оборудования залов и кружковых комнат					
<p>Актуализировать информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о предоставляемых услугах, а также условиях и ограничениях их получения;</li> <li>- о режиме работы учреждения, а также клубных формирований, действующих на базе учреждения.</li> </ul> <p>Обеспечение работы в Фойе телевизионной панели с анонсом предстоящих мероприятий</p>	Ср.балл 2 (5) по п 2.2.	В течение отчетного периода, обновление по мере необходимости	Методкабинет	Наличие информации о перечне услуг Учреждения	<p>Обеспечение получателей услуг в сфере культуры полной, актуальной и понятной информации об организации.</p> <p>Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов</p>
<p>Сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов сайта, карты сайта.</p> <p>Время доступности информации с учетом перерывов в работе сайта.</p>	Ср.балл 1 (5) по п 2..3.	До 15.01.2016г	Директор	Наличие возможности беспрепятственного доступа к информации, размещаемой на официальном сайте Учреждения	Обеспечение получателей услуг в сфере культуры возможностью беспрепятственного доступа к информации, размещаемой на

	<p>Наличие независимой системы учета посещений сайта.</p> <p>Раскрытие информации независимой системы учета посещений сайта.</p> <p>Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту.</p> <p>Бесплатность, доступность информации на сайте. Отсутствие нарушений отображения, форматирования и иных дефектов информации на сайте. Дата и время размещения информации.</p> <p>Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» д.б. обеспечен не более чем за два перехода по сайту с использованием меню навигации.</p>					<p>официальном сайте Учреждения</p> <p>Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов</p>
	<p>Доработка функционала сайта.</p> <p>Повышение</p>	<p>Ср.балл 4,4 (5) по п 2.4.</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Директор Заместитель директора по</p>	<p>Наличие транспортной и пешей доступности</p>	<p>Обеспечение получателей социальных услуг в</p>

	информированности населения – потенциальных получателей услуг учреждения – о месте нахождения и схеме проезда к учреждению. Содержание в чистоте прилегающей к зданию территории			АХЧ	к Учреждению	сфере культуры транспортной и пешей доступностью к Учреждению Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов
	Доработка функционала сайта: 1) предоставление посетителям возможности электронных документов, доступных для получения, а также виртуальных экскурсий по учреждению Разработать и утвердить положение о платных услугах.	Ср.балл 1 (5) по п 2.5.	В течении I полугодия	Директор Главный бухгалтер	Наличие электронных билетов и платных услуг в Учреждении	Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов
	Проведение анализа существующих электронных сервисов. Изучение мнений потребителей о наиболее удобных способах	Ср.балл 4,19 (5) по п 2.6.	В течение отчетного периода	Методкабинет	Наличие возможности пользования электронными сервисами, предоставляемыми	Обеспечение Получателей социальных услуг в сфере культуры возможностью пользования

	получения информации и устройствах, с которых они пользуются электронными сервисами учреждения. Адаптация электронных сервисов под технические требования устройств. Информирование посетителей о произошедших изменениях				Учреждением	электронными сервисами, предоставляемыми Учреждением Повышение независимой оценки по данному критерию до 5,0 баллов
<b>3</b>	<b>Время ожидания предоставления услуги</b>					
	Проведение сезонного мониторинга для выстраивания оптимального графика работы Учреждения	Ср.балл 6,26 (7) по п 3.1.	В течение отчетного периода	Директор Художественный руководитель	Наличие удобного графика работы Учреждения	Обеспечение получателей социальных услуг в сфере культуры удобным графиком работы Учреждения Повышение независимой оценки по данному критерию до 7,0 баллов
<b>4</b>	<b>Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры</b>					
	Проведение опросов среди посетителей учреждения о качестве культуры обслуживания в	Ср.балл 6,47 (7) по п 4.1.	Ежеквартально	Директор Методкабинет	Наличие доброжелательного, вежливого и компетентного	Обеспечение получателей социальных услуг в сфере культуры



	<p>учреждении Проведение бесед и инструктажей по вопросам культуры обслуживания с сотрудниками учреждения.</p>				<p>отношения персонала Учреждения к посетителю</p>	<p>доброжелательным, вежливым и компетентным отношением персонала Учреждения к посетителю, проведение регулярного внутреннего контроля качества работы персонала Учреждения</p>
	<p>Размещение информации на общедоступных для посетителей информационных стендах и Интернет-сайте учреждения об ответственных лицах (фамилии, имена, отчества, контактные телефоны, электронные адреса), к которым возможно обратиться посетителям в случае возникновения претензий</p>	<p>Ср.балл 3 (7) по п 4.2.</p>	<p>В течение отчетного периода, обновление по мере необходимости</p>	<p>Методкабинет</p>	<p>Размещение и регулярное обновление информации об Учреждении на официальном сайте Учреждения</p>	<p>Обеспечение получателей социальных услуг в сфере культуры полной, актуальной и понятной информации об организации. Повышение независимой оценки по данному критерию до 7,0 баллов</p>

	к работе учреждения или выражения благодарности.					
<b>5</b>	<b>Удовлетворенность качеством оказания услуг</b>					
	Обеспечить работу сайта учреждения, предусмотреть возможность оставлять отзывы посетителей о работе Дворца культуры. Разместить на информационном стенде учреждения книгу отзывов	Ср.балл 4,49 (5) по п 5..2.	В течение отчетного периода	Методкабинет	Осуществление оценки качества проведения мероприятий в рамках мониторинга оценке удовлетворённости потребителей качеством и доступностью услуг методом анкетирования посетителей Учреждения	Участие в оценке качества проведения мероприятий методом анкетирования посетителей Учреждения , удовлетворенность качеством оказания услуг посетителям не менее 98%, проведение регулярного внутреннего контроля качества проведения мероприятий Учреждения
	Разместить на официальном сайте Учреждения результаты независимой оценки качества; Разместить план на	Ср.балл 1 (6) по п 5.2.	До 15.01.2016г	Директор		Повышение независимой оценки по данному критерию до 6,0 баллов

	сайте в разделе «независимая оценка качества» и официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>					
	Предусмотреть при оптимизации работы официального сайта учреждения страницу «Обратная связь», на которой граждане могут выразить в режиме онлайн свое мнение по вопросу качества предоставления услуг	Ср.балл 9,08 (10) по п 5.4.	Мониторинг отзывов посетителей	Методкабинет		Повышение независимой оценки по данному критерию до 10,0 баллов